

FICHE D'INSCRIPTION

SERVICE PERISCOLAIRE ET EXTRASCOLAIRE

Dossier reçu le Dossier saisi le

RENSEIGNEMENTS CONCERNANT L'ENFANT A INSCRIRE

NOM DE L'ENFANT : PRENOMS :

DATE DE NAISSANCE : SEXE : féminin masculin

LIEU DE NAISSANCE DEPARTEMENT :

ADRESSE DU DOMICILE:

.....

.....

Niveau à la rentrée (cocher la case correspondante) :

PS MS GS CP CE1 CE2 CM1 CM2

RENSEIGNEMENTS CONCERNANT LES RESPONSABLES LEGAUX

	<input type="radio"/> PERE <input type="radio"/> MERE <input type="radio"/> TUTEUR	<input type="radio"/> PERE <input type="radio"/> MERE <input type="radio"/> TUTEUR
NOM Nom de jeune fille		
PRENOM		
ADRESSE		
Téléphone fixe		
Portable		
Courriel		
Profession		
Employeur		
Téléphone Professionnel		
Situation maritale (1)		
Paiement des factures	<input type="radio"/> se désigne comme payeur des factures	<input type="radio"/> se désigne comme payeur des factures
Autorité parentale	<input type="radio"/> OUI <input type="radio"/> NON	<input type="radio"/> OUI <input type="radio"/> NON
Allocataire CAF/MSA	N° allocataire Quotient familial..... NOM du parent allocataire (père/mère).....	

(1) : marié / vie maritale / PACS / divorcé / célibataire / veuf / séparé

Garde alternée : OUI NON

Fournir une attestation du deuxième parent pour la validation de l'inscription à l'école de NOYERS SUR CHER.

Attention : Les parents séparés ont conjointement l'autorité parentale. Ils sont à prévenir en priorité en cas d'urgence et autorisés à venir chercher l'enfant, sauf en cas de jugement (dans ce cas fournir la photocopie).

ASSURANCE RESPONSABILITE CIVILE ET CORPORELLE

J'atteste avoir contracté une assurance responsabilité civile, corporelle, individuelle accident en cours de validité, valable sur le temps scolaire et périscolaire.

INSCRIPTION RESTAURANT SCOLAIRE

- PERMANENT (tous les jours) NEANT
- OCCASIONNEL (selon les jours cochés ci-après) : lundi mardi jeudi vendredi

Allergies alimentaires ou régimes particuliers

- REGIME PARTICULIER (lequel) :
- ALLERGIES (fournir un certificat de l'allergologue) :

Votre enfant bénéficie-t-il d'un PAI ? OUI NON

Pourquoi :

INSCRIPTION CENTRE DE LOISIRS ET GARDERIE

Les inscriptions pour le centre de loisirs (mercredis ou vacances scolaires) se font auprès de Katia, directrice du centre de loisirs au **02.54.75.96.15** ou par mail : kbarre@val2c.fr

VOTRE ENFANT IRA A LA GARDERIE OUI NON

INSCRIPTION AU TRANSPORT SCOLAIRE

- PERMANENT (tous les jours) NEANT
- OCCASIONNEL (selon les jours cochés ci-après) : lundi mardi jeudi vendredi

AUTORISATIONS ET ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Les personnes, ci-dessous, sont autorisées à récupérer mon enfant (3 personnes maximum)

NOM	PRENOM	LIEN DE PARENTE	TELEPHONE(S)

1 – Autorise **N'autorise pas**

Mon enfant à participer à des manifestations ou à des activités proposées en dehors des locaux de l'accueil de loisirs (bibliothèque, marché, spectacles, fêtes, ...)

2 – Autorise **N'autorise pas**

Mon enfant à prendre un moyen de transport collectif pour les besoins de l'activité de la structure.

3 – Autorise **N'autorise pas**

Les animateurs à véhiculer mon enfant dans le cadre des activités périscolaires/extra-scolaires.

4 – Autorise **N'autorise pas**

Les services municipaux à photographier ou filmer mon enfant dans le cadre des activités périscolaires/extra-scolaires et à diffuser sa photo à d'autres parents lorsque celui-ci apparait sur une photo de groupe.

5 – Autorise **N'autorise pas**

Les services municipaux à utiliser les clichés de mon enfant dans le bulletin municipal, les journaux locaux, le site internet de la Mairie de NOYERS-sur-CHER.

Merci de cocher les deux cases ci-dessous, sinon l'inscription de votre enfant ne pourra pas être prise en compte.

En tant que responsable légal de l'enfant, j'atteste sur l'honneur, l'exactitude des renseignements fournis et m'engage à prévenir la Mairie de tout changement éventuel (adresse, problème de santé, situation familiale)

En remplissant ce formulaire, j'accepte que les données personnelles renseignées soient exploitées dans le cadre du fonctionnement de tous les services scolaires, périscolaires et extra-scolaires et de la facturation qui en découle (Règlement Européen pour la Protection des Données).

PIECES A JOINDRE AU DOSSIER :

- Photocopie du livret de famille
- Photocopie du carnet de vaccinations
- Justificatif de domicile datant de moins de 3 mois
- S'il y a lieu un extrait du jugement de divorce ou d'une décision de justice notifiant l'autorité parentale
- Certificat de radiation de l'ancienne école, s'il y a lieu.

Date :

signature(s) :